

ÇARŞAMBA TİCARET VE SANAYİ ODASI
2020 YILI İŞ PLANI GERÇEKLEŞME DURUMU

Stratejik Hedef Kodu	Akreditasyon Kriterlerinden Uyumlu olduğu Madde Kodu	Stratejik Hedef	Stratejik Hedef için Belirlenen zaman	Performans Göstergesi	Gerçekleşme Durumu	Görevlendirilen Kişi/Kişiler	Öngörülen Maliyet	Gerçekleşen Maliyet
Hedef 1.1.4	1.2. Mali Yönetim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	2020 yılından itibaren, 2021 yılı sonuna kadar diğer aksiyon/aksiyonlar uygulanacak ve her yıl % 5 lik bir gelir artışı sağlanacak.	2021 Aralık	%5 lik bir gelir atışı	Kısmen Gerçekleşti	Genel Sekreter ve Yardımcısı	3.500,00 TL	900,00 TL
Hedef 1.2.2	1.6. Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Arge 2019 yılı sonuna kadar, nasıl karşılanacağını ortaya koyan, "Bilişim Teknolojileri Gelişim Planı" hazırlanacaktır	2020 Aralık	İnteraktif web sitesi, KYS Yazılım	Gerçekleşti.	Genel Sekreter ve Yardımcısı	1.000,00 TL	500,00 TL
Hedef 1.4.2	2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	2019 yılı Aralık ayına kadar, durum analizi raporunun sonuçlarına göre, Odada araştırma-geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla, özellikle üniversite veya sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılması gibi hususları içeren bir eylem planı hazırlanacaktır.	2020 Aralık	Araştırma-Geliştirme Kapasitesi Geliştirme Eylem Planı	Gerçekleşmedi	Genel Sekreter ve Yardımcısı,	2.000,00 TL	0,00 TL
Hedef 2.1.3	2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Yapılacak Lobi çalışmaları neticesinde İŞKUR şube Müdürlüğü'nün Çarşamba da Şube açması sağlanacak.	2020 Aralık	İŞKUR Çarşamba Şube Müdürlüğü'nün kurulması 2020 yılı sonuna kadar	Gerçekleşti.	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	2.500,00 TL	2.236,00 TL
Hedef 2.2.2.	2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek,	2021 yılına kadar toplam 20 engelli veya eski hükümlü vatandaşımız desteklenecek.	2021 Aralık	Toplam 5 engelli veya eski hükümlü desteklenecek	Gerçekleşti.	Genel Sekreter, Proje Ofisi Personelleri	1.800,00 TL	0,00 TL
Hedef 2.3.2	2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 2.5. Uluslararası Ticaret	Oda, yılda en az 1 kez olmak üzere, üyelerini ilgilendiren konularda uluslararası fuar ve organizasyon etkinliklerine, üyeleriyle beraber, katılacaktır.	2020 Aralık	En az 1 Fuar Katılım	Gerçekleşmedi	Genel Sekreter	0,00 TL	0,00 TL

ÇARŞAMBA TİCARET VE SANAYİ ODASI
2020 YILI İŞ PLANI GERÇEKLEŞME DURUMU

Stratejik Hedef Kodu	Akreditasyon Kriterlerinden Uyumlu olduğu Madde Kodu	Stratejik Hedef	Stratejik Hedef için Belirlenen zaman	Performans Göstergesi	Gerçekleşme Durumu	Görevlendirilen Kişi/Kişiler	Öngörülen Maliyet	İşbirliği yapılacak paydaşlar
Hedef 3.1.3	2.2. Politika ve Temsil, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Yürütülecek lobi çalışmaları ile Çarşamba Orgaize Sanayi Bölgesinin, 2020 yatırım planına dahil edilmesi sağlanacak.	2020 Aralık	2020 yatırım planı	Henüz gerçekleşmedi	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	2.000,00 TL	1.515,00 TL
Hedef 3.1.4	2.2. Politika ve Temsil, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	2020 nisan ayı sonuna kadar Çarşamba OSB de parselasyon çalışmaları tamamlanacak ve tapular bu parsellere göre yenilenecek.	2020 Nisan Ayı	Çarşamba OSB Parselasyon Planı	Gerçekleşti	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	500,00 TL	1.996,00 TL
Hedef 3.2.3	2.2. Politika ve Temsil, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	2020 yılı Aralık Ayı sonuna kadar, İstihdam artışı sağlayacak tesislerin kurulması ve/ veya Çarşamba ya taşınması sağlanacak	2020 Aralık	Yeni veya ilave istihdam sağlayacak tesis sayısı	Gerçekleşmedi	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	2.000,00 TL	0,00 TL
Hedef 3.3.3	2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Odamızda eğitim ve proje desteği alan girişimcilerden her yıl en az 5 tanesi işyerini açmış olacak	2021 Aralık	Girişimci Eğitimleri Sonuç Raporu	Gerçekleşti.	Genel Sekreter, Proje Ofisi Personelleri	500,00 TL	0,00 TL
						TOPLAM MALİYET :	15.800,00 TL	7.147,00 TL