

ÇARŞAMBA TİCARET VE SANAYİ ODASI
2018 YILI İŞ PLANI

Stratejik Hedef Kodu	Akreditasyon Kriterlerinden Uyumlu olduğu Madde Kodu	Stratejik Hedef	Stratejik Hedef için Belirlenen zaman	Performans Göstergesi	Gerçekleşme Durumu	Görevlendirilen Kişi/Kişiler	Öngörülen Maliyet	İşbirliği yapılacak paydaşlar
Hedef 1.1.1.	1.2. Mali Yönetim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Gelirlerini kontrollü bir biçimde her yıl artırmak için aksiyonlar belirleyerek, rapor haline getirecek	2018 Ekim	Gelir Artış Raporu	Gerçekleşti	Genel Sekreter ve Yardımcısı	500,00 TL	Oda Yönetim Kurulu ve Meclis Üyeleri
Hedef 1.1.2.		Raporunda yer alan, yönetim kurulunun belirleyeceği en az bir aksiyon uygulamaya alınacak	2018 Aralık	Raporda yer alan bir eylemin uygulanması	Gerçekleşti	Genel Sekreter ve Yardımcısı	2.000,00 TL	Oda Yönetim Kurulu ve Meclis Üyeleri
Hedef 1.2.1.	1.6. Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı, 1.4. İş Planlaması ve	Bilişim teknolojileri kullanım düzeyini ve ihtiyaçlarını ortaya koyan Kurum içi "Bilişim Teknolojileri Durum Analizi" yapılacak	2018 Aralık	Bilişim Teknolojileri Durum Analizi Raporu	Gerçekleşti	Genel Sekreter ve Yardımcısı	500,00 TL	Üyelerimiz
Hedef 1.3.1.	2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek	Proje geliştirme ve yönetme kapasitesini geliştirmek için uygulayacağı yöntemi belirleme konusunda, yeni birim kuracak	2018 Aralık	Proje Ofisi Kurulması	Gerçekleşti	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	70.000,00 TL	Çarşamba Ticaret Borsası
Hedef 1.3.2.	2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Çalışanlarına "Proje Hazırlama", "Proje Değerlendirme" ve özellikle AB Projeleri ile yeni oluşan fonların Projelerinden yararlanmaya yönelik eğitimler alacaktır.	2018 Aralık	Proje Eğitimi 2 adet		Genel Sekreter	3.500,00 TL	OMÜSEM / TOBB
Hedef 1.4.1	2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması	Odanın araştırma-geliştirme kapasitesinin yeterli olup olmadığının tespitine yönelik durum analizi çalışması gerçekleştirilecektir.	2018 Aralık	Araştırma-Geliştirme Kapasitesi Durum Analizi Raporu	Gerçekleşti	Genel Sekreter ve Yardımcısı,	1.000,00 TL	Akademik Danışman
Hedef 2.1.1.	2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Çarşamba Ayvacık ve Salıpazarı ilçelerindeki üyelere ve vatandaşlarımıza hizmet etmek üzere, İŞKUR, KOSGEB ve Türk Patent Enstitüsünün hizmetlerini Oda bünyesinde kuracağı ofislerde verilmesini sağlayacak.	2018 Aralık	Ofis Kurulması	Gerçekleşti	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	5.000,00 TL	İŞKUR/KOSGEB/TPE

ÇARŞAMBA TİCARET VE SANAYİ ODASI
2018 YILI İŞ PLANI

	Akreditasyon Kriterlerinden Uyumlu olduğu Madde Kodu	Stratejik Hedef	Stratejik Hedef için Belirlenen zaman	Performans Göstergesi	Gerçekleşme Durumu	Görevlendirilen Kişi/Kişiler	Öngörülen Maliyet	Gerçekleşen Maliyet
Hedef 2.2.1.	2.2. Politika ve Temsil, 2.3. Bilgi, Danışmanlık ve Destek,	İlçede engelli ve eski hükümlülere yönelik olarak sağlanabilecek sosyal destekler araştırılarak 2018 yılı sonuna kadar rapor hazırlanacak	2018 Aralık	Sosyal Destekler Raporu (%100)		Genel Sekreter,	500,00 TL	İŞKUR/ÇABED/Den.Serb.Müd.
Hedef 2.2.2.	1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	2021 yılına kadar toplam 20 engelli veya eski hükümlü vatandaşımız desteklenecek.	2018 Aralık	Toplam 5 engelli veya eski hükümlü desteklenecek		Genel Sekreter, Proje Ofisi Personelleri	250,00 TL	İŞKUR/ÇABED/Den.Serb.Müd.
Hedef 3.1.1.	2.2. Politika ve Temsil, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Çarşamba Organize Sanayi Bölgesinin 2018 yılı içerisinde kurulması sağlanacak	2018 Aralık	Çarşamba OSB'nin tüzel kişilik kazanması		Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Başkanı	450.000,00 TL	Samsun Valiliği / Büyükşehir Belediyesi/Çarşamba Belediyesi
Hedef 3.2.1.	2.2. Politika ve Temsil, 2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Çarşamba da yaratabilecek istihdam ile ilgili rapor hazırlanacak	2018 Aralık Ayı	Çarşamba'ya istihdam kazandırma Raporu		Genel Sekreter	500,00 TL	Çarşamba Belediyesi
Hedef 3.3.1.	2.4. İş Geliştirme ve Eğitim, 1.4. İş Planlaması ve Yönetimi	Her yıl en az 5 adet Girişimcilik Kursları düzenlenecek	2018 Aralık Ayı	4 yılda en az 20 adet kurs		Genel Sekreter, Proje Ofisi Personelleri	10.000,00 TL	KOSGEB/İŞKUR
						TOPLAM MALİYET :	543.750,00 TL	